

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад общеразвивающего вида №103 "Аврора"  
муниципального образования городской округ Симферополь  
Республики Крым

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол №1 от 28.08.2025

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ №103 «Аврора»  
г. Симферополь  
Д.Р. Гафарова  
Приказ №77 от 28.08.2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Педагогическом совете  
МБДОУ №103 «Аврора» г. Симферополь

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №103 «Аврора» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – МБДОУ №103 «Аврора» г. Симферополь) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ от 17.10.2013 г. №1155, приказ в редакции Минпросвещения России от 21.01.2019 №31, от 08.11.2022 №955), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (Приказ №1028 от 25.11.2022 г.), Законом Республики Крым от 06.07.2015 года «Об образовании в Республики Крым», другими правовыми актами законодательства Российской Федерации, Уставом МБДОУ №103 «Аврора» г. Симферополь, локальными нормативными актами МБДОУ №103 «Аврора» г. Симферополь.

1.2. Педагогический совет (далее - педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен.

1.3. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения, руководитель Учреждения, его заместители. Участие в работе Педагогического совета осуществляется его членами на общественных началах – без оплаты. Каждый член Педагогического совета имеет при голосовании право одного голоса.

1.4. В необходимых случаях на заседание педсовета приглашаются представители общественных организаций, медицинские работники, родители (законные представители) воспитанников, представители Учредителя, юридические лица.

Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

1.5. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

1.6. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенции Педагогического совета**

2.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- принятие и (или) рассмотрение учебных планов и программ, планов деятельности Учреждения;
- разработка и принятие локальных нормативных актов в рамках своей компетенции;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- определение основных направлений образовательной и воспитательной деятельности;
- осуществление текущего контроля реализации образовательных программ;
- обсуждение вопросов развития, воспитания и образования воспитанников;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив;
- обобщение и распространение передового опыта;
- организация дополнительных образовательных услуг;
- выдвижение педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции.

2.2. Педагогический совет выступает от имени Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

2.3. Педсовет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы МБДОУ №103 «Аврора» г. Симферополь;
- заслушивает информацию и отчеты работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ №103 «Аврора» г. Симферополь по вопросам образования, присмотра и ухода воспитанников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МБДОУ, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности МБДОУ №103 «Аврора» г. Симферополь;
- принимает решение о проведении непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками по образовательной программе дошкольного образования, о проведении занятий по дополнительным образовательным программам;
- принимает решение о внесении изменений в Образовательную программу МБДОУ №103 «Аврора» г. Симферополь, дополнительные образовательные программы (отдельных разделов, тем).

## **3. Права и ответственность Педагогического совета**

3.1. Педсовет МБДОУ №103 «Аврора» г. Симферополь имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педсовете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- обсуждать и принимать образовательную программу, дополнительные образовательные программы; локальные акты в пределах своей компетенции.

### 3.2. Педсовет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детей;
- реализацию основной образовательной программы, дополнительных образовательных программ (если они были приняты Педсоветом);
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## 4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Председателем Педагогического совета является Руководитель Учреждения.

4.2. Педагогический Совет избирает из числа своих членов секретаря Педагогического совета сроком на 1 (один) год.

4.3. Педагогический Совет собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал. Для решения необходимых вопросов могут созываться внеочередные Педагогические советы.

Внеочередной Педагогический совет созывается председателем Педагогического совета:

- по собственной инициативе;
- по инициативе Учредителя;
- по предложению не менее половины членов Педагогического совета. Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Педагогического совета, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Педагогического совета, предполагаемую повестку дня и дату проведения. Председатель Педагогического совета должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Педагогического совета либо вправе принять решение об отказе в его созыве, сообщив инициаторам Педагогического совета причины отказа в удовлетворении их заявления.

4.4. На заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) воспитанников.

4.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Решение принимается открытым голосованием, оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

4.7. Заведующий МБДОУ №103 «Аврора» г. Симферополь в случае несогласия с решением педсовета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом

учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **5. Документация Педагогического совета**

5.1. Для проведения педсовета заведующий издает приказ. Заседания педсовета МБДОУ №103 «Аврора» г. Симферополь оформляются протоколом. В протоколе фиксируется дата проведения заседания, список присутствующих, ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета, решения педагогического совета.

5.2. Решения на Педагогическом совете принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Педагогического совета и оформляются протоколом.

5.3. Протоколы подписываются Председателем и секретарем.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года, протоколы оформляются в печатном виде, листы нумеруются, все протоколы прошиваются в конце года.

5.5. Протоколы Педагогического совета хранятся в методическом кабинете 1 год и сдаются в архив в делопроизводство МБДОУ №103 «Аврора» г. Симферополь, протоколы передаются по акту и хранятся в МБДОУ №103 «Аврора» г. Симферополь в соответствии с номенклатурой.

5.6. Номер, дата, тема и повестка педагогического совета фиксируется в книге регистрации педагогических советов, которая пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.